

武汉大学



经济与管理实验教学

月报

2017年第6期

总第25期

印发日期

2018年1月

院实验教学中心 主办

本期要目

□信息传真

2017年11-12月经济与管理实验教学工作总结

□实验资讯

湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会关于评选“优秀实验教师”的通知

关于报送2018年度维修计划的通知

经济与管理学院关于2017—2018学年第一学期本科期中教学检查的通知

计量经济学实验室高性能计算平台开放使用通知

SPSS软件培训通知

武汉大学经济与管理学院服务器维保项目招标公告

关于报送2018-2020年购置仪器设备计划的补充通知

Wind 数据库使用方法培训通知

IBFD 国际税务研究平台使用方法培训通知

关于做好 2017 年度各级实验教学示范中心年度考核工作的通知

关于做好 2017 年教师和实验技术等系列专业技术岗位聘任工作的通知

关于在教学办公区免费使用校园网的通告

□工作动态

经济与管理实验教学中心实验室安全教育宣传月活动圆满结束

我院教师张东祥荣获全国高校金融实验教学“智盛奖”优秀教师称号

SPSS 软件公开课在我中心举行

实验教学中心副主任徐晓辉荣获“优秀实验教师”称号

第六届“湖北 OPPO 杯”华中高校模拟招聘大赛暨第十四届华中高校模拟招聘挑战大赛圆满结束

实验教学中心举办 Wind 资讯金融终端使用培训

□工作展望

经济与管理实验教学管理中心 2018 年 1-2 月工作计划

2017 年 11-12 月经济与管理实验教学工作总结回顾

◆11 月 5-6 日，中心主任张东祥和副主任徐晓辉赴山东济南参加第 18 届全国高校经管类专业实验室建设暨经济管理实验教学示范中心建设研讨会。

◆11 月初，实验中心按照国家级实验教学示范中心联席会要求，推荐中心主任张东祥老师参评全国金融实验教学“智胜奖教金”，并整理报送支撑材料，5 日公布结果中张东祥老师成功获评。

◆11 月 7-8 日，实验中心按照湖北省经济管理实验教学示范中心联席会要求，推荐中心副主任徐晓辉参评“优秀实验教师”，20 日公布的结果中徐晓辉老师成功获评。

◆11 月 7 日，中心更换 A331 教室的一台分频器。

◆11 月 10 日，实验中心任竹芸参加本科教学中期检查师生座谈会。

◆11 月 10-11 日，中心联合中国科学软件网举办 SPSS 软件使用培训会，包括我院 40 余名师生在内的省内外 10 多所高校 80 余名师生参加了培训。

◆11 月 14 日，2017 年服务器维保合同招标公告上网。

◆11 月 17 日，副主任徐晓辉在招投标中心参加 3 台刀片服务器的招标工作，最终武汉欣皓维公司中标。

◆11 月 20 日，中心根据武汉大学实验室与设备管理处要求，报送 2018-2020 年购置仪器设备计划。

◆11 月 28 日，中心举行服务器维保合同学院内部招标会，最终武汉欣皓维公司中标。

◆11 月 30 日，温州医科大学公共卫生与管理学院马洪君副院长一行 3 人来我院调研实验室建设工作。中心主任张东祥、副主任徐晓辉及许云、任竹芸接待并详细介绍中心建设和发展情况。

- ◆12月1-3日，实验中心按照学院要求完成2017年年度工作总结。
- ◆12月1日，中心邀请IBFD国际税务研究平台软件公司的区域运营经理谢品达为全院师生进行了平台操作使用培训。
- ◆12月2日，副院长潘敏、主任张东祥及副主任徐晓辉在武汉工商学院参加第八届湖北省经济管理实验教学示范中心联席会年会暨示范性虚拟仿真实验教学项目建设研讨会。同时，在湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会换届工作中，一致同意由武汉大学经济与管理实验教学中心作为牵头单位主持联席会工作，同时与中南财经政法大学经济管理实验教学中心、湖北经济学院实验教学中心等三个国家级中心作为联席主任单位共同负责联席会管理工作。
- ◆12月4日，实验中心按照学院党政办公室要求，召开例会核定2017年决算并商议2018年预算，并完成预决算编制和上报工作。
- ◆12月5日，实验中心按照学校后勤保障部要求，完成2017年维修计划报送工作。
- ◆12月7-9日，徐晓辉在宜昌三峡大学参加省高校实验室工作研究会2017年年会暨虚拟仿真实验室建设研讨会。
- ◆12月8日，主任张东祥在大连理工大学参加2017第二届“智享杯”全国高校经管类实验教学案例大赛。
- ◆12月14日，中心邀请沃顿公司武汉区经理薛梅为全院师生进行wind咨询数据库使用方法培训。
- ◆12月15日，完成三、四楼安防设备的更换工作，本次更换包含8对红外对射器及1对红外光栅。
- ◆12月17日，中心协助学校继续教育学院进行一次培训活动。
- ◆12月18日，中心完成3楼门禁系统的更换，为A326、A329、A331教室黑板及多媒体设备进行更换。
- ◆12月25日，中心参加学校设备处组织的武汉大学“双一流”学科建设项目经费使用情况调研会，中心建设项目经费共计10万元目前已按计划建设完毕。
- ◆12月28日，中心配合学校本科生院完成自强创业班招生面试工作。
- ◆11-12月，实验中心为学院全体师生解决各种网络和计算机故障近50次。

湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会关于评选“优秀实验教师”的通知

高等学校实验教学师资队伍建设和推动实验教学改革持续深入发展的基本保障，努力建设一支高素质、高水平的实验教师队伍是提高人才培养质量的关键。为推动和激励实验教师、实验管理和实验技术人员(以下简称“实验教师”)积极投身实验教学，提高经济管理类学科的实验、实训教学水平和人才培养质量，湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会(以下简称联席会)决定开展经济管理实验教学示范中心“优秀实验教师”评选表彰活动。具体办法如下：

一、评选宗旨

弘扬先进，树立典型，表彰为经济管理类学科的实验、实训教学建设做出突出贡献的实验教师，激励其为提高实验、实训教学教学水平和实验教学改革创新发展作出新的贡献。

二、评选范围

湖北省高校国家级、省级经济管理实验教学示范中心、经济管理虚拟仿真实验教学中心(以下简称各示范中心)中长期承担实验教学任务的实验教师。

三、评选条件

1. 模范遵守教师职业道德规范，具有强烈的事业心和协作精神，爱岗敬业，奉献意识强，教学理念先进，关心学生的成长。

2. 学术水平较高，教学能力强，实验教学经验丰富，教学特色鲜明，积极主动参加实验教学的建设与改革工作；或在实验室建设与实验室管理工作中做出突出贡献。

3. 积极促进科研成果转化为实验教学内容，包括：经济管理实验教研教改项目创新；科研成果拓展经管实验教学范围；科研成果丰富实验教学内容；科研成果开拓学生视野、提升知识结构、提升学生综合设计和创新能力。

4. 致力于经管实验教学资源建设、教学平台建设、校企合作、资源共享等方面的创新实践和特色应用，成绩卓越。

四、评选程序

1. 各示范中心应按照联席会通知的要求，择优向联席会推荐实验教学优秀教师参评对象。

2. 联席会将组织专家对各中心的推荐材料进行严格审核，择优确定 10 名优秀实验教师名单，并在联席会网站主页上公示。

3. 公示无异议后，联席会对获奖教师予以表彰奖励，授予“优秀实验教师”称号并颁发获奖证书，证书加盖国家级实验教学示范中心

联席会印章，并给予一定金额现金奖励，在联席会网站对获奖者事迹进行专题报道。

五、其他事宜

1. 评选颁奖时间。在第八届湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会年会上予以表彰奖励。

2. 推荐名额。每个示范中心仅限择优推荐 1 人为优秀教师的参评对象。

3. 材料报送。请有申报意向的教师下载优秀教师申报表(见附件 1, 一式一份)和相关支撑材料的扫描件于 2017 年 11 月 12 日前报学院实验教学中心管理办公室。逾期不予受理。

经济与管理学院实验教学示范中心

2017 年 11 月 2 日

关于报送 2018 年度维修计划的通知

全校各单位：

为进一步加强对学校维修工作的管理，提高统筹性和计划性，科学、合理、准确地安排预算资金，更好地服务于学校教学、科研，服务于师生，后勤保障部拟启动武汉大学 2018 年度维修计划编制工作。现将有关维修计划报送工作通知如下：

一、各单位申报维修改造项目计划（包括自费项目）时，需填报《武汉大学 2018 年度维修计划申报表》（见附件），说明立项依据，并由各单位主要负责人签字盖章。

二、各单位申报的维修改造项目计划由后勤保障部汇总整理，本着“突出重点，统筹兼顾”的原则，结合学校年度财务预算并经广泛征求意见和学校专题会议研究形成 2018 年度维修计划初稿，上报校长办公会批准后实施。

三、各单位要高度重视年度维修计划申报工作，确保计划编制的科学性、完整性、准确性，如实填写并按期提交。逾期未报的，将视为无年度维修改造需求，原则上本年度中不再新增加维修改造项目。

四、请各单位于 2017 年 12 月 15 日前将《武汉大学 2018 年度维修计划申报表》以书面形式报送后勤保障部 107 室，同时将电子版发送

到联系人邮箱。联系人：朱孔根，联系电话：68771805，邮箱：
1620925836@qq.com。

特此通知

附件：《武汉大学 2018 年维修计划申报表》

后勤保障部

2017 年 10 月 25 日

经济与管理学院关于 2017 - 2018 学年第一学期本科期中教学检查的通知

学院各有关单位：

为进一步加强教学管理，规范教学行为，全面了解和掌握本学期开学以来学院教学运行整体状况，及时发现和解决教学过程中存在的问题，切实推进各项教育教学工作深入开展，根据学校《关于 2017-2018 学年第一学期期中教学检查的通知》（武大本函〔2017〕86 号）要求，学院定于 11 月 6 日至 11 月 10 日进行期中教学检查，现将有关事项通知如下：

一、检查内容

1. 课程教学：检查教师遵守教学基本工作规范、课堂教学状态、实验教学情况、教学计划的执行效果与质量等方面的内容。
2. 学风状况：检查学生上课出勤情况、学习纪律、学习效果等。
3. 教学管理：检查基层教学组织开展、教授为本科生授课、助教工作等情况。
4. 专项听课：检查《武汉大学干部、教师听课规定》执行情况，听课信息反馈情况。

二、检查方式

本次检查以各教学单位自查为主，学院检查为辅的方式进行。

1. 根据检查内容，各系(所)应采取课堂考勤、听课、座谈等形式进行自查。

2. 按照学校和学院学风建设月(11月)工作安排，学院领导、教学督导组、本科教学管理办公室和学生工作办公室将对课堂教学及学生考勤进行抽查。

3. 本科教学管理办公室结合本科试卷清查情况，联系相关系(专业)及授课教师整改。

三、具体要求

1. 各系(所)要高度重视期中教学检查工作，配合学院学风建设月(11月)活动安排，结合本单位实际，制订切实可行的实施计划，将检查的各项工作落到实处。

2. 学院领导干部、督导组、教师、教学管理人员及学生辅导员等要按照学校相关文件的要求(详见附件1和附件2)，坚持听课制度，深入课堂听课。学校已将学院干部、督导组、教师听课情况和学风建设工作开展情况纳入学校本科教学工作状态评估指标内容。

3. 本科教学管理办公室和学生工作办公室要对学生上课出勤情况、学习纪律及效果等进行检查，有针对性地解决存在的问题。

4. 学院将于11月10日组织召开师生代表座谈会(会议安排见附件3)。

5. 学院各系及相关办公室要根据以上要求认真组织本次教学检查，对教学检查中发现的问题进行分析研究，认真总结，制定出切实可行的整改措施。

四、其他事项

各有关单位在 11 月 6 日至 10 日之间完成课堂巡视、听课工作，填写《武汉大学干部、教师听课记录表》(详见附件 4)，并于 11 月 15 日前将听课记录表和其他相关情况反馈至本科教学管理办公室(A109)，联系人：焦丽，联系电话：68756177。

武汉大学经济与管理学院

2017 年 11 月 6 日

计量经济学实验室高性能计算平台开放使用通知

计量经济学实验室高性能计算平台是实验教学中心申请“中央高校改善基本办学条件专项资金项目”经费支持建设的教学科研平台，主要为学院师生教学科研需要提供高性能计算服务。经过约两个月的安装调试和内部测试，具备开放使用条件。现决定自公告发布之日起正式投入运行。

一、高性能计算平台简介

高性能计算平台共有 15 块刀片计算节点、1 台 GPU 加速节点（包含 Nvidia Tesla K40 GPU 加速卡）和 1 个管理节点。15 台双路刀片计算节点为浪潮 NX5440M4 刀片服务器（采用 Intel Xeon E5-2680v4 十四核，共 336 个处理核心，每个节点配置 128G 内存），计算能力 12.977 万亿次，1 台 GPU 计算节点，采用浪潮 NF5568M4 机架和塔式服务器（采用 Intel Xeon E5-2620v4 八核处理器，共 24 个核心，采用 Nvidia Tesla K40 GPU 加速卡。CPU 计算能力 537.6Tflops，GPU 计算能力 5.72 万亿次），可用存储容量达 20TB。系统采用 CentOS Linux 企业版 64 位操作系统，并行软件包含：（1）浪潮天梭集群并行环境 MPICH：千兆消息传递并行库；MVAPICH2：万兆/IB 消息传递并行库；OpenMPI：高性能消息传递库。（2）浪潮天梭编译调试环境，Intel 编译、调试软件；Intel C++/Fortran 编译器；Intel MKL 数学核心库；GCC 编译器等。

二、账户申请程序

(一) 全院教师均可申请高性能计算平台账号

高性能计算平台账号申请人仅限学院教师，博士生和硕士生可通过其导师账号登录使用。

(二) 账号申请程序

1. 下载打印《武汉大学经济与管理实验教学中心高性能计算平台用户申请表》（见附件）；

2. 如实填写相关信息，用户签字后将纸质文件交到学院实验中心办公室（学院 A423 室）；

3. 将电子版发送到指定电子邮箱：xh@whu.edu.cn。

4. 实验中心工作人员将在接到申请表的三个工作日内，以邮件方式通知申请人用户名与密码，以及详细使用手册。

5. 其它相关事宜可直接联系实验教学中心徐晓辉老师，电话：68753147。

实验教学中心

2017-11-8

SPSS 软件培训通知

为提高师生们的软件使用水平，实验教学中心与中国科学软件网将于本周末联合举办 SPSS 软件的公开培训课，欢迎广大师生踊跃参加。

时间：本周五（10 号）、周六（11 号）两天

地点：学院 A329 实验室

有意参加者可点击下面的链接了解详情及报名。

http://www.sciencesoftware.com.cn/NewTraining_detail.aspx?trid=272

实验教学中心

2017-11

武汉大学经济与管理学院服务器维保项目招标公告

一、 项目概况

1. 项目名称：武汉大学经济与管理学院服务器维保项目
2. 项目地址：湖北省武汉市武汉大学经济与管理学院

二、 维保内容及相关要求

1. 维保对象、数量及维护时间
2. 维保对象：武汉大学经济与管理学院机房服务器及存储设备 26 台，

如下表：

服务器类型	数量
HP DL380G5	3
HP DL380G6	1
HP DL380G7	1
HP DL388Gen8	3
HP DL580G5	5
HP DL580G7	2
DELL 2950	1
DELL 6850	2
DELL R710	2
SUN x4200 小型机	1
SUN Storage 3500	1
DELL 2850	1
DELL R720	1
路易超外接存储	1
EMC 存储	1

维护保养时间：乙方从合同签订之日起 1 年内对甲方服务器提供维修保养服务。

2. 维保技术服务内容

2.1、硬件设备巡检服务

中标人每年提供不少于 4 次巡检服务。为采购方制定技术支持计划。对设备和系统进行检查、维护、诊断，及时发现故障(或问题)的隐患，并排除系统故障或调整系统性能，并免费更换正常使用下损坏之零件。配备专用拍照设备和存储卡用于巡检拍照。倾听客户反馈，及时发现问题隐患，通过系统调整等手段，提出调优建议，并出具书面的巡检报告，保持采购方维保范围内的设备和系统稳定、高效的运行。除了定期巡检外，在一些重要项目、时段和特殊情况，增加对系统的现场按需巡检服务。

2.2、现场硬件支持服务

当系统硬件发生故障时，立即响应，同时派经验丰富的系统维护工程师在初步判断故障部件后，在规定的时间内到达硬件故障现场，进行故障检测、定位、维护与排除，尽快恢复业务系统正常运行。

2.3、电话支持和现场服务响应

提供 7x24 365 天全年全天候报修服务响应;远程电话支持分析;远程排除故障。重大紧急故障：即时响应并 2 小时内到达现场;性能影响故障：随时响应并 4 小时内到达现场;一般故障：随时响应，不超过 24 小时到达现场。中标人接到采购方的故障通知后应按照上诉约定要求

派遣工程师到采购方处理故障，故障处理完毕后，中标方工程师要填写《故障维修记录表》，并由双方技术人员签字确认。

2.4、微码升级服务

在维保服务期间，提供维保设备(包括设备部件，如 HBA 卡等)的微码升级服务，确保升级工作的安全稳定。

2.5、系统软件维护及疑难问题技术支持

对系统进行日常维护，当系统出现无法解决的操作系统软件故障时，立即做出响应，提供高级技术支持，尽快解决故障。

2.6、操作系统安装及版本升级调试

提供主流操作系统升级服务：结合学校需求，提供系统安装与升级方案规划设计服务；对操作系统进行安装服务。

2.7、补丁软件安装与维护服务

如果原厂商发布新的系统补丁时，及时通知并根据需要安装新的补丁，免费进行安装。

2.8、硬件更换服务

如果保修设备发生非人为部件损坏或遇不可抗力造成的部件故障损坏且无法修复，免费更换；硬盘、内存等存储部件硬件不回收。为了缩短维修时间，投标方需有本地备件库，且投标人备件库中需提供日常易损备件清单不少于下表：

序号	型号	数量
1	HP DL380G5 服务器硬盘	2
2	HP DL380G5 服务器电源	2
3	HP DL380G6 服务器硬盘	2
4	HP DL380G7 服务器硬盘	2
5	HP DL388G8 服务器硬盘	2
6	HP DL580G5 服务器硬盘	2
7	HP DL580G7 服务器硬盘	2
8	HP DL388G8 服务器电源	2
9	HP DL580G5 服务器电源	2
10	DELL 2950 服务器硬盘	2
11	DELL 6850 服务器硬盘	2

2.9、整机替换承诺

当出现多处部件故障或重大故障，在短时间内无法修复，更换设备零部件也无法及时恢复业务和修复故障时，提供不低于故障设备的整机替换故障设备，及时恢复业务系统的运行，等故障修复以后，再替换上原来设备。

2.10、设备软硬件配置变更服务

进行设备软硬件配置变更及部件(如 CPU、内存、硬盘等)调整时，提供电话咨询、现场支持、性能检查与优化等服务。

三、 投标人的基本条件

1. 投标人必须是在中国境内注册取得营业执照，是合格的一般纳税人，具有良好的信誉和诚实的商业道德，并符合本招标文件资质要求的供应商。

2. 投标人必须在武汉市设有服务机构，需提供武汉市服务机构的有效证件(有效营业执照等)；

3. 具有外包服务经验，需提供相关用户单位证明(加盖用户单位公章)。

4. 在武汉本地应有本地备件库，对本次项目所维保的设备有备品备件和整机备件，需提供相关证明材料；

5. 子公司不得以母公司的资质参与该项目。投标人中标后不得有分包转包等行为，招标单位一经发现，有权取消其中标资格并要求公司退还全部维保费。

6. 工程师资质要求：维保技术团队服务人员需有相关厂商技能证书，提供工程师认证证书复印件、身份证复印件及公司社保证明。服务器系统人员(需为投标方正式员工)至少持有以下证书之一：HP 高级认证工程师;DELL 认证工程师;RedHat RHCE 认证。

7. 投标时需提供专职服务团队名单及联络方式，所有来现场的工程师必须持有相关的能力资质认证(投标时提供工程师认证证书复印件、身份证复印件及公司社保证明)。

四、 其他要求及信息

1. 报价要求

投标方报价包括维保服务及税金等所有内容的全部报价。

2. 开标、评标、定标办法

在武汉大学相关部门的监督下，由经济与管理学院主持，依据武汉大学经济与管理学院相关规定进行综合评标、定标，将经评审合格的后内部举行开标仪式。

3. 其它要求

3.1. 本次采购和实施内容，未经许可，不得将相关信息提供给第三方。

3.2. 中标单位必须做出保密承诺，并与我方签订保密协议后方可签订合同。

3.3. 中标单位必须提供质保承诺函，项目质保期自签订合同后起算。

五、 报价信息

1. 响应文件要求(一式 3 份，正本 1 份，副本 2 份)

至少应含以下内容：项目报价、主要服务周期、项目实施方案;法定代表人资格证明(或委托证明)、本人身份证、企业营业执照、税务登记证、以及需要补充和说明的其它文件。投标文件需密封，注明公司名称及“武汉大学经济与管理学院服务器维保项目”字样。

2. 投保时间、地点

时间：投标截止时间为 2017 年 11 月 28 日上午 10:00 前

地点：武汉大学经济与管理学院 A427 会议室

3. 若对本招标文件提出询问，请在 2017 年 11 月 27 日 17 时之前与实验中心徐老师联系。属于技术方面的询问，请以信函或传真的形式，便于答疑。联系方式如下：

投标负责人： 张老师 技术联系人： 徐老师

电话： 027-68752890 电话： 027-68753147

传真： 027-68752890 传真： 027-68753147

邮箱： zhangdx@whu.edu.cn 邮箱： xh@whu.edu.cn

地址及邮编：湖北省武汉市武昌区武汉大学经济与管理学院 A423 室(430072)

关于报送 2018-2020 年购置仪器设备计划的补充通知

各有关单位：

根据《关于编制学校 2018-2020 年滚动预算的通知》（武大财字〔2017〕50 号）要求，请各单位在原已申报 100 万元及以上大型仪器设备购置计划的基础上，补充报送 2018-2020 年单价预算 50-100 万元大型仪器设备购置计划。填报要求如下：

1. 结合各单位发展规划，从实际需求出发，统一填报 50-100 万大型仪器设备购置计划。
2. 购置计划按三年滚动方式填报，从 2018-2020 年分年度填写。
3. 请各单位于 11 月 24 日（周五）下班之前将电子版及纸质版（需加盖单位公章）表格报送至实验室与设备管理处。

我处将两次大型仪器设备购置计划汇总为 2018-2020 年滚动预算报送财务部。

联系人：吴卫兵 龚彦华 丁金

联系电话：68772466 68773795

特此通知

附件 武汉大学滚动预算项目（50-100 万仪器设备）申报表

武汉大学实验室与设备管理处

2017 年 11 月 15 日

Wind 数据库使用方法培训通知

为提高学院数据库资源的使用效率，更好地服务于师生们的教学和科研工作，实验中心组织进行 Wind 数据库使用方法培训课。

培训内容简介：

1. wind 资讯数据库快速入门
2. wind 资讯数据库重要工具模块演示
3. 如何运用 wind 资讯数据库进行行业研究（查找行业相关数据，进行行业数据分析）
4. wind 资讯数据库中财务数据的提取和分析渠道。

主讲人：Wind 武汉区经理：薛海艳

时 间：2017 年 12 月 14 日下午 14:30-17:00

地 点：学院 A329 实验室

欢迎广大师生踊跃参加。

实验中心

2017-11-27

IBFD 国际税务研究平台使用方法培训通知

为更好地服务于师生们的教学科研工作，实验教学中心组织进行 IBFD 荷兰国际财税文献局国际税务研究平台使用方法培训课。

本次培训将对荷兰国际财税文献局-IBFD 的情况及国际税务研究平台进行详尽的介绍，并现场展示 IBFD 国际税务研究平台的各项功能及几种使用方法。

主讲人：IBFD 区域运营经理：谢品达

时 间：2017 年 12 月 1 日下午 15:00-16:00

地 点：实验教学中心 A329 实验室

欢迎广大师生踊跃参加。

实验教学中心

2017-11-28

BFD 及 IBFD 国际税务研究平台基本情况介绍

IBFD(荷兰国际财税文献局)是国际税收专业知识和独立税务研究的领先提供商，提供的产品涵盖了国际税收的各个方面。

国际税务在线研究平台：IBFD 税务研究平台是一站式的税务服务平台，通过这个平台您可以浏览到 IBFD 的所有在线服务产品。

IBFD 国际税务研究平台包含丰富的内容：

- 219 个国家的基本税制税率信息
- 219 个国家的调研信息(比基础信息更加深入)
- 69 个国家的详尽的跨境及国内税务信息

- 239 本国际顶尖水平的国际税务在线书籍(数量有微小变动)
- 7 本国际顶尖水平的国际税务杂志
 - Asia-Pacific Tax Bulletin (2,240 articles)
 - Bulletin for International Taxation (1,381 articles)
 - Derivatives & Financial Instruments (807 articles)
 - European Taxation (1,878 articles)
 - International Transfer Pricing Journal (1,045 articles)
 - International VAT Monitor (1,224 articles)
 - World Tax Journal (85 articles)
- 超过 10 大类专题内容
- 国际税务条约
- 持续提供的国际税务新闻服务
- 11,000 个国际税务经典案例
- 词汇库内容
- 8 大类比较税务筹划应用工具:
 - Country chapter comparison
 - Country table comparison
 - Treaty article comparison
 - Treaty article export

- o Historical tax achieves
- o International tax structuring
- o Simultax
- o Comtax
- o Income tax accounting checker

关于做好 2017 年度各级实验教学示范中心年度考核工作的通知

武大设函〔2017〕37 号

全校各学院（系）：

根据《教育部办公厅关于提交 2017 年度国家级实验教学示范中心年度考核报告的通知》（教高厅函〔2017〕70 号）的工作要求，学校决定对 2017 年度国家级/省级实验教学示范中心（以下简称示范中心）工作进行考核，现将具体工作要求通知如下：

一、填写年度考核报告

各示范中心须高度重视此次年度考核工作、组织专人填写年度考核报告和数据统计表，年度考核报告和数据统计表的填写要求参见《教育部办公厅关于提交 2017 年度国家级实验教学示范中心年度考核报告的通知》（教高厅函〔2017〕70 号）。

二、报送年度考核报告

各示范中心须将 2017 年度考核报告电子版于 2018 年 1 月 12 日（周五）上午 12：00 前发送至实验室与设备管理处邮箱
guanli@whu.edu.cn。

三、学校考核

2018 年 1 月 13-17 日，实验室与设备管理处组织校内外专家对各示范中心提交的考核报告和数据统计表进行评审。各示范中心根据专家

意见将修订后的年度考核报告、数据统计表电子版于 2018 年 1 月 22 日前发送实验室与设备管理处邮箱 guanli@whu.edu.cn, 并提交纸质版 2 份。

四、信息公开和报送

2018 年 1 月 25 日前, 学校将各示范中心年度考核报告和数据统计表的扫描件以及电子版提交至上级教育主管部门。各示范中心将考核报告和数据统计表于 2018 年 1 月 26 日前在示范中心网站公开。

联系人: 朱娟蓉 方堃

联系电话: 68772415

附件: 《教育部办公厅关于提交 2017 年度国家级实验教学示范中心年度考核报告的通知》

实验室与设备管理处

2017 年 12 月 13 日

关于做好 2017 年教师和实验技术等系列专业技术岗位聘任工作的通知

各有关单位：

根据教育部、人力资源社会保障部《高校教师职称评审监管暂行办法》（教师〔2017〕12号）、《武汉大学关于进一步加强学部统筹协调职能的意见》（武大发字[2017]9号），以及《武汉大学教师专业技术岗位聘任试行办法》（武大人字〔2012〕99号）、《武汉大学实验技术等系列专业技术岗位聘任试行办法》（武大人字〔2012〕100号）和《武汉大学财会系列专业技术岗位聘任试行办法》（武大人字〔2017〕29号）等文件精神，为做好2017年教师以及实验技术等系列专业技术岗位聘任工作，现将有关事项通知如下：

一、教师系列相关政策的调整

（一）强化师德师风与教学工作考核

进一步强化教师思想政治素质和教学工作的考察。将师德表现作为教师专业技术岗位聘任的首要内容，严格执行师德禁行行为“红七条”和师德“一票否决制”。加强教学工作考核，多维度考评教学规范、教学运行、课堂教学效果、教学改革与研究、教学获奖等教学工作实绩。

（二）调整评审组织、职责及程序

根据教师[2017]12号文件要求，“高校副教授、教授评审权不应下放至院（系）一级”、“校级评审委员会要认真履行评审的主体责任”。学校决定将评审组织、职责及程序调整如下：

1. 从2017年开始，教师系列专业技术岗位聘任程序调整为：个人申报、单位推荐、学部评审、学校评审及聘任。

2. 教学科研单位“教授会议”或“教授委员会”，主要负责评定本单位二、三、四、七级岗位推荐人选，以及五、六级和中级及以下拟聘人选。“教授会议”组成为本单位全体教授（研究员）。“教授会议”、“教授委员会”到会成员须达到应到成员的2/3方能开会，表决票中同意票超过应到成员的1/2方为通过，破格申请高级岗位的同意票须达到应到成员的2/3方为通过。

3. 学部人力资源专家组，由不少于15人的人力资源专家委员会专家库成员组成，主要负责评定本学部教师系列四级岗位（不含增岗破格和国防类教师四级岗位）推荐人选和七级岗位（不含国防类教师七级岗位）拟聘人选。国防科技类专业技术岗位评议组负责评定国防类教师四级岗位推荐人选和七级岗位拟聘人选。

4. 学校人文社科和自然科学领域专业技术岗位评审委员会，由不少于20人的人力资源专家委员会专家库成员组成，主要负责评定各系列二、三、四级岗位（含增岗破格和国防类教师四级岗位）拟聘人选。

二、工作程序

（一）计划申报

1. 各单位依据 2016 年下达的教师高级岗位聘用五年计划数，结合实际向学校申报 2017 年度二、三、四、七级岗位年度聘用计划。

2. 年度聘用计划经学校批复后执行，其中二、三级为等额推荐，四、七级按不超过计划数的 2 倍推荐。无论实际评审结果如何，各单位剩余的五年计划数将按本年度申请的聘用计划数进行核减，请各单位慎重使用计划数，务必严把推选质量关。

（二）个人申请

1. 申请人登录职称申报系统

（http://rsbzc.whu.edu.cn/zc/login_simpletoLogin.do），选择相应表格按照操作手册要求填报并提交，业绩信息应尽量从系统业绩库中导入后完善，确需手动添加的业绩信息须经相应职能部门审核后入库。教师二、三、四、七级申请人还须提交代表性成果。申报成果统计的截止日期为 2017 年 11 月 30 日。

2. 申请人向所在单位提交国际交流能力证明等佐证材料。佐证材料的原件报单位验证后返还，同时应制作 PDF 电子版（含详细目录），作为附件上传至职称申报系统。

（三）资格审查

1. 各单位分党委（党总支）对申请人思想政治素质、师德师风进行考核，提出明确的考核结果。严格执行师德禁行行为“红七条”和师德“一票否决制”。

2. 各单位组织对教师系列申请人的教学工作进行评价考核，提出明确的考核结果。应充分发挥教学指导委员会和教学督导组等作用，加强对教学质量和教学效果的考察，强化评价结果的运用。

3. 职能部门审核教师系列申请人业绩信息里的新增数据，并将结果反馈至各单位。

4. 各单位资格审查小组审核申请人的聘任资格和基本条件，二、三级表项条件和实验技术等其他专技系列聘任条件送相关职能部门审核。

5. 各单位将审核认证的材料在系统中公开展示。

6. 通过资格审查的申请人登录职称申报系统，打印申报表格，签名后递交所在单位。

（四）单位评议

1. 各教学、科研单位组织教授会议或教授委员会对教师和实验等其他专业技术系列申请人进行考察和评议表决，提出各系列二、三、四、七级岗位推荐人选和五、六级及中初级岗位拟聘人选，并公示。

2. 直属、后勤、产业、机关等单位组织单位聘任评议组对实验等其他专业技术系列申请人进行考察和评议表决，提出各系列各级岗位推荐人选，并公示。

3. 学校对同行专家评议不再统一要求，由设岗单位根据发展需要和岗位特点确定。

4. 登录职称申报系统，填写单位评议意见，向学校提交评议通过人员材料及单位 2017 年专业技术岗位评聘工作报告。

（五）学部及学校评议

1. 学部人力资源专家组差额评定本学部教师系列四级岗位（不含增岗破格和国防科技类教师四级岗位）推荐人选和七级岗位（不含国防科技类教师七级岗位）拟聘人选，并公示。**四级岗位申请人须到会进行答辩。**

2. 国防科技类专业技术岗位评议组差额评定国防科技类教师四级岗位推荐人选和七级岗位拟聘人选，并公示。**四级岗位申请人须到会进行答辩。**

3. 其他专业技术岗位学校专业评议组差额评定实验技术等其他系列三、四级岗位推荐人选以及七级岗位拟聘人选，并公示。**高级岗位申请人均须到会进行答辩。**

4. 学校人文社科和自然科学领域专业技术岗位评审委员会评议表决各系列二、三、四级岗位（含增岗破格和国防科技类教师四级岗位）拟聘人选，并公示。**增岗破格申请人须到会进行答辩。**

5. 学校专业技术岗位聘任委员会通过后发文聘任。

三、工作日程

2017 年 12 月 15 日至 12 月 25 日：个人申请、单位接收。

2017 年 12 月 26 日至 2018 年 1 月 5 日：职能部门审核。

2018 年 1 月 6 日至 2 月 28 日：单位资格审查、评议、公示。

2018年3月1日至4月10日：学校复核、评议、公示。

四、几点说明

（一）关于教师系列聘任条件的特别说明

1. 外语及国际交流能力要求继续参照《关于做好2016年教师和实验技术等系列专业技术岗位聘任工作的通知》（武大人字[2016]104号）的相关规定执行。博士毕业或博士后出站选聘为教师的，自上岗之日起2年之内申报副高级岗位，评议通过后保留资格，待其国际交流能力条件满足后再下聘任文件。

2. 根据《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（中华人民共和国教育部令第43号），新增“45岁以下青年教师晋升高一级专业技术职称，须有至少一年担任辅导员或班主任工作经历并考核合格。”2017年暂不做要求，从2018年起正式执行。

3. 从事人文社科领域研究的教师申报正高四级岗位，其任现职且近5年获批及在研项目均认可。

（二）三级岗位申报条件调整的说明

因评审权限调整，三级岗位申报条件中“发表经教授会（教授委员会）和学校专业技术岗位学科评议组认定的本专业高水平论文2篇及以上”调整为“发表经教授会议（教授委员会）和学部人力资源专家组认定的本专业高水平论文2篇及以上”。

（三）申请国防科技类高级岗位的说明

先进技术研究院统筹国防科技类教师四、七级岗位的职称申报工作。国防科技类教师除提交纸质申请表和相关佐证材料外，还须严格按照保密要求仅在系统中填写申报岗位等基本信息，如申报信息含有涉密内容，务必进行脱密处理。申报材料须由科学技术发展研究院、先进技术研究院组织审核。

（四）关于对申报材料和审核结果进行展示的说明

1. 为进一步提高职称评审工作的透明度，提高公平性和公正性，学校增加了申报成果和审核流程展示环节，加强对职称评审工作的监督。

2. 各单位除以往的材料展示和结果公示外，在报送学校之前，须将本单位申报二、三、四、七级岗位人员申报表以及审核结果在职称申报系统中进行展示，展示期不少于1周。

3. 二、三、四、七级岗位人员材料及审核结果提交学校后，学校将在系统内进行展示，展示期不少于1周。

4. 教职工个人可登录职称申报系统，在“公示查询”中查阅本单位和学校公示的申报人员信息。

（五）医学部统筹附属医院、医学职业技术学院等教师及其他专业技术系列岗位的组织申报工作。

（六）为了适应事业单位社会保险工作发展，根据社保工作实际和专业技术岗位聘任要求，2018年以后学校职称评聘申报资格将有所

调整，即评审当年 11 月 30 日前已退休人员不得申报专业技术岗位晋升和分级。请各单位做好政策变化的宣传解释及告知工作。

（七）学校非事业编制聘任的专业技术岗位人员可以申报专业技术职务任职资格，但须通过人才交流培训中心审核并出具委托评审函，按照学校规定的相应岗位聘任条件和程序进行评审。

五、工作要求

（一）二级单位分党委（党总支）应认真做好师德师风、思想政治素质的鉴定考核工作，坚持德才兼备、以德为先，把品德放在专业技术人才评价的首位。

（二）各单位应高度重视，认真做好文件精神宣传，严格把关职称文件的各项条件，对申报人员材料进行认真审查，杜绝上报有问题的材料，保证评审程序的公平、公正、公开。各单位应妥善留存职称评审过程有关材料档案至少 10 年，保证评审全程可追溯。学校实行责任追究制，对于提供虚假材料的申请人一经查实，连续 3 年取消其申报资格；对于学术不端行为者，学校将根据《高等学校预防与处理学术不端行为办法》（中华人民共和国教育部令第 40 号）规定，作出严肃处理；对于组织不力、把关不严或违规操作的单位，学校将对相关人员进行责任追究。

（三）坚持把研究水平、学术影响力、创新性成果作为最重要的评价指标，推动学术进步和学科发展。杜绝任何影响评委公正性的行为，营造风清气正的学术评价环境。

（四）严格执行回避制度。与申报人存在近亲属关系或研究生师生关系的，应当回避。各级专业技术岗位聘任组织成员及工作人员必须严格遵守纪律，不得向任何人泄露评审聘任信息。

（五）申报人须严格遵守保密制度，如申报信息含有涉密内容，务必进行脱密处理。各单位要做好申报信息的审查工作，确保涉密信息的安全。

特此通知

附件：1. 2017 年教师系列职称操作手册（个人）

2. 2017 年实验及其他专技系列职称操作手册（个人）

武汉大学

2017 年 12 月 15 日

关于在教学办公区免费使用校园网的通告

在职在岗教职工、离退休人员：

为落实学校惠民工程十件实事，目前信息中心已经完成教学办公区无线网升级改造及免费用网的技术保障工作，本校在职在岗教职工、离退休人员均可申请一个账号在教学办公区内免费使用校园无线网。同时，在职在岗教职工可申请一个网络 IP 地址在教学办公区内免费使用校园有线网。本办法自 2018 年 1 月 1 日起正式实施。

除上述免费资源外的其他校园网资源，仍执行原有管理办法和收费标准。

信息中心

2017 年 12 月

经济与管理实验教学中心实验室安全教育 宣传月活动圆满结束

金秋 9 月，武汉大学以“安全工作人人有责，安全责任重于泰山”为主题的第二届实验室安全教育宣传月活动在校园内全面展开。武汉大学把每年 9 月设为实验室安全教育宣传月，以培养和强化师生安全意识。校实验室与设备管理处组织了包含安全知识与典型事故巡回展、录制巡回播放实验室安全专题片、安全知识系列专题讲座、院士专家访谈、安全准入考试、实验室安全事故应急演练、实验室安全辩论赛、五星级安全实验室评比等多种形式的安全宣传教育活动，目的是以内涵丰富、行之有效的宣传教育内容，将安全知识和安全理念宣贯到师生的学习和生活中，营造和培育实验室安全文化氛围。经济与管理国家级实验教学中心领导高度重视，与经管院的党政、学工等部门相互配合，积极地投入到了 2017 年度安全教育宣传月活动中，并在多个方面取得了不错的成绩和效果。

一、成立实验室安全教育宣传领导工作小组

在接到校方关于安全教育宣传月的活动通知后，学院上下迅速

行动起来，第一时间通过院党政联席会，成立了以安全工作第一责任人潘敏院长为组长，朱剑平、邬明建两位副书记，及分管安全工作的沈作霖副院长为副组长，由实验室及党政办、学工办相关负责同志张东祥、黄立中、陈琦、赵一君、许云组成的实验室安全教育宣传领导工作小组，负责我院实验室安全教育工作。

二、院辩论队在实验室安全知识辩论赛上勇夺亚军

自实验室安全知识辩论赛打响以来，经管院辩论队发挥自身优势，积极准备，在小组赛中一路过关斩将，屡次以较大优势战胜对手，最终闯入决赛。在9月30日进行的实验室安全知识辩论赛决赛暨闭幕式上，院辩论队选手沉着冷静，发挥出色，一直与对手唇枪舌剑，你来我往，赛况颇为激烈。最终经管院辩论队充分地展示了我院的风采，获得亚军。比成绩更重要的是，通过辩论，使很多以往被大家忽视的安全问题得到了重视，帮助同学们树立起了良好的安全意识。



三、严格组织实验室安全知识考试，切实推行实验室安全准入制

学校每年都在实验室安全教育宣传月期间推行实验室安全在线考试，经管院作为全校学生规模最大的院系，学工与实验中心密切配合，组织 17 级本硕博所有新生参加考试，随时监督掌握学生考试情况。目的在于在新生进入实验室前，核实其准入资格。在本次考试截止之时，经管院学生通过考试数将近 1400 人次(部分学生有重复多次参考的现象)，参试人数及通过率均位居全校前列。

四、参与五星级安全实验室评比



经管实验教学中心作为文科类实验室，在安全管理的特点上与其他理工类实验室有着较大的区别，但我们仍积极参与五星级安全实验室评比。经过慎重考虑，我们选定了行为科学实验室参评，并与相关的实验教师沟通，共同认真准备。通过现场展示、网上投票等环节，行为科学实验室顺利地进入到了决赛阶段，并且在网上投票环节中还曾一度名列前茅。最后通过我院师生的共同努力，行为科学实验室获得校级“五星级安全实验室”十五强，取得了人文社科类实验室的最好成绩。

五、消防演练

为了使师生们掌握消防器材的使用，增强处理突发紧急事件的能力，我们按学校要求组织了实验室安全事故应急演练。演练在学院物业的配合下顺利进行，实验中心全体成员及常驻实验室的学生

们集体参加。在演练中，师生们了解了火灾等紧急情况下的疏散逃生、断电处理等要点，并现场练习了不同类型灭火器的使用方法，有效提高了面对突发事件的处理能力。



安全教育宣传月闭幕了，但是安全教育工作永不会停止。我们将进一步强化实验室安全意识，发掘实验室安全工作的新理念、新思路、新措施，建立起实验室安全宣传教育的长效机制。

我院教师张东祥荣获全国高校金融实验教学“智盛奖” 优秀教师称号

11月5-6日，在第18届全国高校经管类专业实验室建设暨经济管理实验教学示范中心建设研讨会召开期间，高等学校国家级实验教学示范中心联席会经管学科组举行了2017年全国高校金融实验教学“智盛奖”优秀教师颁奖仪式，我院实验中心主任、金融系副教授张东祥获此殊荣。



全国高校金融实验教学“智盛奖”十佳优秀教师评选活动由国家级实验教学示范中心联席会经管学科组设立和颁发，旨在引导和推动高等学校重视并加强金融学科实验教学建设工作，提高金融学科的实践教学水平和人才培养质量。弘扬先进，树立典型，表彰为金融学科实验教学建设做出特殊贡献的教师或实验管理人员，激励高校教师积极投身于金融学科实验教学的建设与改革事业。

这是我院连续两年有老师获此殊荣，张培老师去年曾获得首届“智盛奖”。表明我院实验教学特别是金融实验教学得到经管学科组的充分肯定，也说明我院金融实验教学走在国内同行前列。

研讨会期间，张东祥还应邀作了题为“‘商科+’双创教育模式探索”的主旨演讲。张东祥认为，双创教育给商科(经管学科)发展带来的机遇与挑战并存、双创教育应构建相应理论体系和教育生态、“商科+”（科技等）应成为双创教育的基本模式、实验教学是商科教育和双创教育的重要手段等。张东祥还指出，武汉大学双创通识教育和“自强创业班”开设与“商科+”教育理念是十分吻合的。（通讯员：任竹芸）

SPSS 软件公开课在我中心举行

为帮助学院师生更好地运用 SPSS 统计分析软件，提高数据分析能力，实验中心联合中国科学软件网于 11 月 10-11 日在经管实验中心举办 SPSS 软件培训公开课，主讲教师为中国科学软件网推荐的中国对外经济贸易大学保险学院统计与精算学系主任谭英平副教授。包括我院 40 余名师生在内的省内外 10 多所高校 80 余名师生参加了培训。



主讲人谭英平副教授有着长期从事经济统计分析教学与科研工作的经验，主持和参与了多项课题，著述颇丰。本次培训内容包括数据预处理、描述统计分析、推断统计分析、多元统计分析等。

为期两天的公开课获得了学员们的一致好评，学员们纷纷反映这样的培训对他们的专业学习和科研非常有针对性，极大地帮助他们增强了对实证分析工具的运用能力，希望今后能够多组织一些类似的培训课程，使他们有机会学习和掌握多种经济分析软件。本次活动不仅使来自全国各地的学员们掌握了软件技能，也展现了武大经管实验教学中心的实力和良好形象。（通讯员：许云 任竹芸）

实验教学中心副主任徐晓辉荣获“优秀实验教师”称号

12月2日，第八届湖北省经济管理实验教学示范中心联席会年会暨示范性虚拟仿真实验教学项目建设研讨会在武汉工商学院召开，会议期间，省联席会举行了湖北高校经济管理“优秀实验教师”颁奖仪式，实验教学中心副主任徐晓辉获此殊荣。

此次表彰由湖北省高校经济管理实验教学示范中心联席会设立和颁发，表彰长期为经济管理学科实验、实训教学方面表现突出的实验教师，全省共10名优秀教师获此荣誉。



徐晓辉老师近年来积极投身于学院实验教学工作，发表多篇实验教学论文，主讲或主持的《创业运营模拟》课程和《创业运营模拟实验教程》教改科研项目分别获得2016年武汉大学创新创业教育课程建设和教育部高教司2017年第一批产学合作协同育人项目立项支持。此

外，他参与指导的团队荣获 2016 年第二届“互联网+”大学生创新创业大赛湖北省省赛金奖、全国总决赛铜奖，多次指导学生参与全国大学生创业综合模拟大赛，并屡获奖励，个人也荣获武汉大学 2016 年“互联网+”大学生创新创业大赛优秀指导教师并多次获评为其他实验教学类竞赛优秀指导教师。（通讯员：任竹芸）

第六届“湖北 OPPO 杯”华中高校模拟招聘大赛 **暨第十四届华中高校模拟招聘挑战大赛圆满结束**

2017年12月8日晚上18:30，由湖北省人力资源学会、武汉大学党委研究生工作部主办、武汉大学经济与管理学院研究生会与管理者部落共同承办的第六届“湖北 OPPO”杯华中高校模拟招聘大赛暨第十四届华中高校模拟招聘挑战大赛决赛在经济与管理学院景林报告厅隆重举行。应邀参加此次比赛的嘉宾有武汉大学经济与管理学院党委副书记朱剑平，湖北 OPPO 公司副总经理李强。

本届大赛旨在为青年学子提供一个模拟招聘的平台，让学生全面认识求职环节，综合提升求职技能。整个比赛历经2个多月，共有华中七校400多名学生参与。经过初赛和复赛的层层角逐，8名同学脱颖而出，挺进决赛。湖北 OPPO 公司人力资源经理曾亮，华夏盛景管理咨询集团董事长马瑜波，北大纵横管理咨询集团合伙人盛新宇，中泰证券股份有限公司投资银行部总监沈晓洁，武汉大学校研会副主席贾冰阳担任此次比赛的评委。

首先，院党委副书记朱剑平进行开场致辞。朱书记对当前就业形势进行分析，并指出当前经济管理类毕业生就业的特点和难点，强调同学们要把握机会，历练自己，培养自身综合素质，提高就业求职技能。紧接着，李强先生对此次比赛进行了高度赞扬，并表达了对选手

们的殷切期待。同时，他向现场的观众表示，OPPO 公司时刻欢迎大家的加入。

本次大赛决赛共分为四个环节，分别是“自我展示”、“闪电群策”、“危机公关”、“巅峰对决”四个环节。“自我展示”环节，8位选手在2分钟内进行精彩的自我展示。“闪电群策”环节分成两组围绕一个热点问题进行分析讨论，并回答评委嘉宾的问题。前两个环节结束之后，评委的评分决定4位选手晋级。“危机公关”环节通过特定场景与群演进行配合，达到特定的社会问题解决效果。比赛决出2位选手进入最终环节。“巅峰对决”环节，2位选手分别对一个话题做正反辩论，并相互提问。最终比赛结果为一等奖一位：舒航笛；二等奖一位：周怡乐；三等奖两位：陈华、周荣浩；优胜奖四位：陈萌、任文珍、王傲、韩霞。



本次大赛让学生们认识到求职态势，了解到求职技巧，有效地帮助了学生们精准自我定位，实现自我价值。尤其是 8 位选手精彩表现和 5 位评委精彩点评，让在场观众获益匪浅，收获良多。(通讯员：赵继涛 伍林)

实验教学中心举办 Wind 资讯金融终端使用培训

为帮助学院师生更好地运用 Wind 数据库，提高数据的分析运用能力，实验教学中心联合上海万得信息技术股份有限公司，于 12 月 14 日下午举办了培训公开课，万得武汉区经理薛海艳主讲。学院 100 余名师生参加了培训。



Wind 资讯金融终端是国内金融机构、高校和研究机构广泛使用的主流金融数据库，覆盖全球金融市场的数据与信息，内容包括股票、债券、期货、外汇、基金、指数、期权、宏观行业等多项品种，7×24

×365 不间断的为金融、政府组织、企业、媒体提供准确、及时、完整的金融数据咨询。

此次培训获得了师生们的一致好评，大家认为这样的培训对专业学习和科研非常有针对性，极大地帮助他们增强了获取数据资源及分析运用能力。此次培训是实验中心主动服务教学科研、提高实验资源使用效率的重要举措。（通讯员：许云）

工作展望

经济与管理实验教学管理中心 2018 年 1-2 月

工作计划

- ◆做好“十三五”学院实验中心建设发展规划。
- ◆完成教学实验室建设项目申报工作。
- ◆完成经济与管理国际级实验教学示范中心（武汉大学）2017 年度报告。
- ◆完成 2017 年修购项目绩效自评和绩效报告。
- ◆完成假期实验室安全检查工作。
- ◆做好寒假假期值班工作。
- ◆继续提供创业运营虚拟仿真实验日常培训。
- ◆完成各项年终总结和收尾工作。